

Информация о наличии имущества,
закрепленного за ГБУК г. Москвы «Театр на Малой Ордынке» на праве
оперативного управления, предлагаемого к передаче в аренду

Наименование имущества	Цель использования имущества	Предполагаемый срок аренды	Размер арендной платы
1. Барная стойка Тип 1 в комп. из стойки барной, шкафа барного и конд.витрины 2. Витрина холодильная тип 1 ВХСв-0,9д техно 3. Витрина холодильная ВХСв-0,9д CUBE техно 4. Кофемашина Appia II 2Gr V 5. Кофемашина Appia II 2Gr V 2 6. Кофемолка MDX 7. Кофемолка MDX 2 8. Льдогенератор SDN65 9. Морозильный ларь F300E 10. Ванна моечная тип 8 в комп. со смесителем тип 4 (1шт) BM2E1007 11. Шкаф холодильный тип 1 DM104 Bravo 12. Холодильный стол тип 1 GN111/TN 2	для организации питания посетителей и работников государственной организации культуры	11 месяцев	34 723, 92 (тридцать четыре тысячи семьсот двадцать три) рубля 92 копейки в месяц с учетом НДС 20%.

Приложение: проект договора аренды.

В целях заключения договора аренды организация общественного питания, юридические лица и индивидуальные предприниматели направляют в электронной форме через официальный сайт ГБУК г. Москвы «Театр на Малой Ордынке» заявку о необходимости заключения договора аренды (далее - заявка), содержащую следующие сведения:

а) наименование заявителя, сведения о месте нахождения, почтовый адрес заявителя, номер контактного телефона;

б) потребность заявителя в имуществе, предполагаемый срок аренды и цели использования имущества;

в) информация об ассортименте продукции и товаров, предлагаемых для реализации при оказании услуг общественного питания посетителям и работникам организации культуры, - для организации общественного питания.

Индивидуальный предприниматель к заявке прилагает копию документа, удостоверяющего его личность, и полученную в течение одного месяца до даты

направления заявки выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Организация общественного питания и юридическое лицо к заявке прилагают полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Театр рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления и информирует в письменной форме заявителя о решении направить своему учредителю в письменной форме обращение о согласовании передачи заявителю в аренду имущества или об отказе заявителю в заключении договора аренды.

Основаниями для отказа заявителю в заключении договора аренды являются:

- а) отсутствие в заявке сведений, указанных выше;
- б) непредставление документов, указанных выше;
- в) наличие в представленных сведениях и документах недостоверной информации;
- д) наличие у заявителя неисполненных обязательств по ранее заключенным с организацией культуры договорам аренды.

В случае поступления в Театр от 2 и более заявителей заявок в отношении аренды одного вида (видов) имущества решение о направлении учредителю обращения принимается в порядке очередности исходя из даты поступления заявок.

Заявки принимаются на электронную почту ГБУК г. Москвы «Театр на Малой Ордынке» - <director.moon@list.ru>